

ДОГОВОР № 1-23

с.Кутарбитка

«18» декабря 2022г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кутарбитская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Лушниковой Галины Ефимовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Добрынина Татьяна Леонидовна, действующего на основании свидетельства, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по организации горячего питания обучающихся по основным общеобразовательным программам и по основным общеобразовательным программам начального общего образования в соответствии с графиком, согласованным сторонами и меню из расчета количества питающихся в МАОУ «Кутарбитская СОШ», а Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в порядке, определенном настоящим договором. На организацию

1.2. Сроки оказания услуг: с 09.01.2023 года по 31.12.2023 года.

1.3. Места оказания услуг:

МАОУ «Кутарбитская СОШ» - с. Кутарбитка, ул. Школьная, 27

Филиал МАОУ «Кутарбитская СОШ» - «Дегтяревская СОШ» - с. Дегтярево, ул. Сосновая, 9

Филиал МАОУ «Кутарбитская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - д. Чебурга, ул. Центральная, 18, стр.2

Филиал МАОУ «Кутарбитская СОШ» - «Тахтагульская НОШ» - д. Тахтагул

Пришкольный интернат при «Чебургинская ООШ»

2. Цена Договора. Порядок расчетов

2.1. Общая цена настоящего договора составляет 5 028 875 (пять миллионов двадцать восемь тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек и определяется из расчета количества дней оказания услуг и количества питающихся с учетом категорий обучающихся, а также с учетом всех затрат Исполнителя (в том числе расходы на оплату труда сотрудников пищеблока, расходы по доставке и приготовлению блюд, хозяйственные расходы), уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей в дни учебных занятий.

2.2. Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения настоящего Договора вправе изменить количество оказываемых услуг и цену Договора только в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик производит оплату Исполнителю за питание по фактическому количеству обучающихся, пользующихся льготным и организованным платным питанием в данном месяце;

2.4. Оплата (100%) производится Заказчиком ежемесячно по факту выполнения услуг, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 банковских дней с момента предъявления счета-фактуры.

2.5. Условия наценки:

- наложение на продукцию собственного производства, используемую для организации школьного питания не более 60%.

- наложение на покупную продукцию, используемую для организации школьного питания, в том числе на продукты для выдачи сухих пайков не более 30%.

3. Обязанности и права сторон договора

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Качественно предоставлять услуги по организации школьного питания (использовать для подвоза продуктов питания специализированный транспорт, обеспечивать своевременную доставку продуктов питания, соблюдать сроки хранения продуктов питания, а также технологию приготовления блюд, вести учетную документацию пищеблока) в МАОУ «Кутарбитская СОШ» и в сроки, указанные в п. 1.2. настоящего договора.

3.1.2. Оказывать услуги лично.

3.1.3. Осуществлять организацию услуг школьного питания в соответствии с меню, которое приводится в Приложении 1 и является неотъемлемой частью настоящего договора. Комплектовать ежедневное меню, утвержденное Заказчиком, с учетом примерного циклического меню, согласованного с ТО ТУ Роспотребнадзора. В соответствии с п. 6.24. санитарных правил от 2008 года, ежедневно в обеденном зале вывешивать, утвержденное руководителем образовательного учреждения, меню, для ознакомления обучающихся, их родителей и педагогов, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности, либо замена полного дня на другой. Замена производится по согласованию с Заказчиком (с письменным уведомлением) на основании приказа Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить организацию:

- школьного питания обучающихся в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08);

- двухразового питания для детей, обучающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам.

3.1.5. При организации питания задействовать поваров, прошедших медицинский осмотр.

3.1.6. Соблюдать сроки хранения и реализации продукции на складе. Осуществлять своевременный завоз продуктов питания по утвержденному и согласованному графику.

3.1.7. Обеспечить срок хранения продукции в соответствии с нормативно-техническими документами.

3.1.8. Обеспечить в сохранности упаковку продуктов питания с товарными ярлыками, содержащими информацию о производителе, об условиях и сроках хранения поставляемых продуктов питания в соответствии с нормативными требованиями для предотвращения их повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения и во время хранения, в соответствии с договором.

3.1.9. Гарантировать качество на оказываемые услуги в течение всего срока действия договора.

3.1.10. Гарантировать обеспечение полной замены некачественных продуктов питания (несоответствие качества, маркировки продукции установленным требованиям), недостачи и пересортицы за счет собственных средств, в течение 2 часов с момента предъявления Заказчиком соответствующей претензии.

Гарантировать, что срок предоставления блюд составит не более срока годности данного блюда и продуктов, входящих в его состав.

3.1.11. За счет собственных средств осуществлять доставку продукции специализированным транспортом, обеспечивающим сохранность продуктов питания,

имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт, при условии обеспечения раздельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки.

3.1.12. За счет собственных средств осуществлять приготовление дополнительной порции для снятия бракеража и хранения суточной пробы.

3.1.13. Гарантировать, что масса порционных блюд будет соответствовать выходу блюда, указанному в меню. В случае недоготовности блюда, допускать его к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

3.1.14. В течение 3 дней предоставлять Заказчику по его письменному запросу необходимую информацию и копии документов, свидетельствующих о ходе выполнения настоящего договора и соблюдения его условий.

3.1.15. Соблюдать гигиенические требования к режиму дня и питания для школьного питания в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.1.16. Соблюдать требования к условиям изготовления кулинарной продукции готовых блюд:

- обрабатывать продовольственное сырье и осуществлять все производственные процессы по приготовлению кулинарной продукции, которая включает в себя совокупность блюд, кулинарных изделий и кулинарных полуфабрикатов, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

3.1.17. Соблюдать требования к санитарному содержанию помещений и мытью посуды:

- обеденные столы мыть горячей водой с добавлением моющих средств, используя специально выделенную ветошь и промаркированную тару для чистой и использованной ветоши;

- инвентарь, посуда, должны быть выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке, и соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

- мытье кухонной и столовой посуды, разделочного инвентаря, технологического оборудования, кухонных столов, шкафов и тары должно осуществляться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

- хранить пищевые отходы необходимо в емкостях с крышками в специально выделенном месте, емкости необходимо освобождать по мере их заполнения не более 2/3 объема, промывают раствором моющего средства;

- хранение уборочного инвентаря в производственных помещениях столовой не допускается;

- по окончании уборки весь уборочный инвентарь необходимо промывать с использованием моющих и дезинфицирующих средств, просушивать и хранить в чистом виде.

3.1.18. Выполнять требования к соблюдению правил личной гигиены:

- персонал должен быть обеспечен специальной санитарной одеждой (халат или куртка, брюки, головной убор в виде косынки или колпак) в количестве не менее трех комплектов на одного работника, в целях регулярной ее замены, легкая нескользкая рабочая обувь;

- работники пищеблока обязаны приходить на работу в чистой одежде и обуви, оставлять верхнюю одежду, головной убор, личные вещи в бытовой комнате, тщательно мыть руки с мылом перед началом работы, после посещения туалета, а также перед каждой сменой вида деятельности, при изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий снимать ювелирные украшения, часы и другие бьющиеся предметы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком, не застегивать спецодежду булавками, работать в специальной

чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения; волосы убирать под колпак или косынку, не выходить на улицу и не посещать туалет в специальной санитарной одежде, не принимать пищу и не курить на рабочем месте;

- в гардеробных личные вещи и обувь персонала должны храниться отдельно от санитарной одежды (в разных шкафах);

- после обработки яиц, перед их разбивкой работникам, проводившим обработку, следует надеть чистую санитарную одежду, вымыть руки с мылом и продезинфицировать их раствором разрешенного дезинфицирующего средства;

- при появлении признаков простудного заболевания или желудочно-кишечного расстройства, а также нагноений, порезов, ожогов работник обязан сообщить об этом администрации учреждения и обратиться за медицинской помощью, а также обо всех случаях заболевания кишечными инфекциями в своей семье.

3.1.19. Обеспечить:

- наличие в учреждении санитарных правил, предъявляющих требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, и доведение их содержания до работников пищеблока;

- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

- наличие личных медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований, а также соблюдение периодичности вакцинации в соответствии с национальным календарем прививок;

3.1.20. Проводить лабораторные и инструментальные исследования для определения в пищевых продуктах пищевой ценности (белков, жиров, углеводов, калорийности, минеральных веществ и витаминов) и подтверждения безопасности приготовляемых блюд на соответствие их гигиеническим требованиям, предъявляемым к пищевым продуктам, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения;

3.1.21. Проводить контроль за качеством и безопасностью питания детей.

3.1.22. Обеспечить наличие достаточного количества столовой посуды (стаканы, тарелки, вилки, ложки), моющих, дезинфицирующих средств.

3.2. Приготавливаемые блюда:

- должны соответствовать гигиеническим требованиям к устройству, содержанию и организации режима в общеобразовательных учреждениях;

- должны соответствовать необходимым требованиям, нормам, правилам по обслуживанию и приготовлению горячего питания для детей, посещающих общеобразовательные учреждения;

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Заказчик на безвозмездной основе предоставляет Исполнителю, в соответствии с установленными строительными (СНиП) и санитарными (СанПиНы) нормами и правилами производственные, складские помещения, торгово-технологическое, холодильное, весоизмерительное оборудование, мебель, электроэнергию, обеспечивает холодной и горячей водой, отоплением и освещением для приготовления и отпуска пищи, обеспечивает наличие достаточного количества производственного, разделочного инвентаря (доски, ножи) и кухонной посуды (кастрюли, тазы, ведра, половники, чайники и т.п.). Обеспечивает техническое обслуживание и ремонт торгово-технологического и холодильного оборудования, в т.ч. вентиляционной системы пищеблока, производственных, складских помещений и обеденного зала, обеспечивает контроль за их использованием только на нужды Заказчика, связанные с организацией питания обучающихся.

3.3.2. Организовать наличие условий, обеспечивающих хранение продукции в складских помещениях в соответствии с необходимым температурным режимом.

3.3.3. Вести табель учета обучающихся, получивших услугу питания.

3.3.4. Ежедневно, до 15-00 предоставлять Исполнителю заявку о количестве питающихся детей (Приложение № 3) на следующий день и уточняет её в день питания не позднее времени начала второго урока, вести учёт и расчёт потребления питания.

3.3.5. Устанавливать график работы школьной столовой, с разбивкой питающихся по переменам, классам и согласовывать его с Исполнителем.

3.3.6. Обеспечить соблюдение дисциплины и санитарно-гигиенических условий в столовой во время питания детей, контролировать вынос скоропортящихся продуктов, обработанных фруктов, хлебобулочных изделий без индивидуальной упаковки из обеденного зала (кисломолочная продукция, вареные яйца, хлеб и т.д.).

3.3.7. Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в обеденном зале столовой.

3.3.8. В начале учебного года создать и обеспечить работу бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся. Копию приказа о создании бракеражной комиссии предоставить на пищеблок и в офис исполнителя факсом или по электронной почте.

3.3.9. Назначить ответственного за питание обучающихся, входящего в состав бракеражной комиссии. Обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных Исполнителем блюд для обучающихся и совместно с заведующей столовой заполнять бракеражный журнал готовой продукции, сообщая Исполнителю о всех случаях некачественного приготовления пищи для детского питания.

3.3.10. В соответствии с Положением об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Тюменском районе, предоставить Исполнителю, следующую информацию:

- ФИО, контактные данные ответственного за организацию питания учащихся школы;
- Документы (копии) приказов (распоряжений и т.д.) об утверждении стоимости питания учащихся и размере платы, взимаемой с родителей.

Данный перечень документов необходимо предоставить Исполнителю в течение 3-х дней с момента заключения настоящего договора любым доступным видом связи.

3.3.11. Осуществлять вывоз бытовых и пищевых отходов с территории учреждения.

3.3.12. Обеспечить беспрепятственный доступ на свою территорию работникам Исполнителя для выполнения ими своих обязанностей в рамках настоящего договора.

3.3.13. Своевременно производить оплату услуг.

3.3.14. Подписать акт об оказании услуг в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его поступления от Исполнителя или дать письменный мотивированный отказ от подписания акта в течение 2-х дней.

3.3.15. Своевременно в письменной форме уведомлять Исполнителя о внесении изменений в режим питания обучающихся (выезд обучающихся за пределы школы, плановое отключение водоснабжения (в случае предварительного уведомления Заказчика обслуживающей организацией), плановое отключение электроэнергии (в случае предварительного уведомления Заказчика обслуживающей организацией), сокращенные уроки, активированные дни и т.д.). В случае несоблюдения указанных условий Заказчик несет ответственность в размере фактически понесенных расходов Исполнителя.

3.3.16. Вносить информацию о закупках продовольственных товаров в ИС «Мониторинг цен» (<http://kt.admtumen.ru/>) в соответствии со сроками, утвержденными Распоряжением Правительства Тюменской области от 29.06.2015 №1088-рп.

3.3.17. Осуществлять учет питания через «Электронную школу» - «Учет питания», а также размещать ежедневное меню на сайте школы в разделе «Питание» согласно Приказу школы №119/3 от 02.09.20 г.

3.3.18. Выполнять иные условия, изложенные в настоящем договоре.

4. Порядок приемки услуг

4.1. Подтверждением оказания услуг по настоящему договору является документ, подписанный должностными лицами Заказчика и Исполнителя с указанием количества питающихся за календарный месяц. Данные указываются в разрезе источников финансирования, количества учащихся льготных категорий питающихся, с указанием начисленных (расходуемых) сумм.

4.2. Исполнитель ежемесячно в срок до пятого числа месяца, следующим за месяцем, в котором оказана услуга, представляет подписанный акт об оказании услуг Заказчику.

4.3. В течение двух рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг Заказчик рассматривает и подписывает акт, либо дает мотивированный отказ от подписания акта в указанный период времени

4.4. При возникновении возражений относительно содержания акта об оказании услуг Заказчик может вернуть его Исполнителю на доработку. В данном случае акт должен быть доработан в течение трех дней с момента его возврата.

4.5. Услуги считаются принятыми с момента подписания акта об оказании услуг обеими Сторонами.

5. Ответственность сторон договора

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему муниципальному Договору в соответствии с действующим гражданским законодательством, законом «О защите прав потребителей».

5.2. Исполнитель несет полную ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством;

5.3. Исполнитель несет полную ответственность за качество поставляемого, сырья и готовой продукции, в том числе получаемой у поставщиков.

5.4. Исполнитель несет полную ответственность за состояние транспорта, поставляющего продукцию и продукты, и за работу водителя-экспедитора, поставляющего продукцию и продукты в учреждение Заказчика.

5.5. Исполнитель несет полную ответственность за безопасность, качество, полновесность и полноценность кулинарных блюд.

5.6. Исполнитель несет ответственность за состояние переданного на обслуживание торгово-технологического, холодильного и весоизмерительного оборудование, в соответствии с установленными требованиями и правилами по эксплуатации оборудования.

5.6. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами;

- расторжения настоящего Договора в установленном действующим законодательством порядке;

5.7. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, технологических процессов приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в общеобразовательном учреждении, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в установленном действующим законодательством порядке, потребовать уплаты причиненного ущерба.

5.8. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают нарушившую условия Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

5.9 В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, стороны по соглашению сторон вправе внести изменения в договор в части изменения сроков оплаты и (или) объема.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.) при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему Договору. В этом случае срок выполнения обязательств будет продлен на время действия этих обязательств, но не более двух месяцев;

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую сторону о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее трех дней с подтверждением факта их действия актами компетентных органов.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Договора, будут решаться путем переговоров между Сторонами.

7.3. В случае если Стороны не пришли к согласию путем переговоров, споры разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

8. Срок действия муниципального Договора

8.1. Настоящий муниципальный Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2023г.

9. Особые условия

9.1. Меню рационов питания подлежит согласованию между Исполнителем и Заказчиком.

10. Заключительные положения

10.1. В случаях, не предусмотренных настоящим муниципальным Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации;

10.2. Настоящий Договор заключен в трех тождественных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один для контролирующего органа.

11. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

«Заказчик»

Муниципальное автономное
образовательное учреждение
«Кутарбитская средняя
образовательная школа»

Юридический и почтовый адрес: 626115,
Тюменская область, Тобольский район, с.
Кутарбитка, ул. Школьная, 27

ОГРН 1027201296506

ИНН 7223009232 / **КПП** 720601001

Лицевые счета:

Администрация Тобольского района
Тюменской области (МАОУ "Кутарбитская
СОШ", ЛС00250035КУШК)

Администрация Тобольского района
Тюменской области (МАОУ "Кутарбитская
СОШ", ЛС00260035КУШК)

Номер казначейского счета /

03234643716420006700

БИК ТОФК 017102101

ЕКС 40102810945370000060

БАНК ОТДЕЛЕНИЕ ТЮМЕНЬ БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ТЮМЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ г ТЮМЕНЬ

Тел: 8 (3456) 334-202

e-mail: kutsosh_70@mail.ru

Директор школы:

Лущикова Г. Е.

/ Лушников Г. Е./

М. П.



«Исполнитель»

ИП Добрынина Т. Л.

Юридический адрес: 626118, Тюменская
область, Тобольский район, с. Байкалово,
ул. Вальчугова, 15

ИНН 722300364653

ОГРНИП 314723236700005

Банковские реквизиты:

Западно-Сибирский ПАО «Сбербанк
России» г. Тюмень

р/с 40802810167100000026

к/с 3001810800000000651

БИК 047102651

Тел.: 89923013963

Эл.почта: dobrynina_1969@bk.ru

Индивидуальный предприниматель

Добрынина Т. Л. / Добрынина Т. Л./

М. П.





Приложение к договору
 Утверждаю
 Директор школы
 Лушникова Г. Е.
 « » 20 г.

Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	Обучающиеся по основным общеобразовательным программам начального общего образования в 1 классе		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOU «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - «Тахтагульская НОШ» - пришкольный интернат	165	24	107,70	426 492,00
Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	Обучающиеся по основным общеобразовательным программам начального общего образования со 2 по 4 класс		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOU «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - «Тахтагульская НОШ» - пришкольный интернат	170	63	107,70	1 153 467,00
	Кол-во учеб.дней	Обучающиеся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, не относящиеся к льготной категории		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOU «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - «Тахтагульская НОШ» - пришкольный интернат	170	55	40,10	374 935,00

Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	Обучающиеся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования из малоимущих семей и детей в трудной жизн. ситуации		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOY «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - «Тахтагульская НОШ» - пришкольный интернат	170	80	107,70	1 464 720,00
Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья со 2 по 4 класс, дети- инвалиды со 2 по 4 класс на двухразовое питание		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOY «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - «Тахтагульская НОШ» - пришкольный интернат	170	7	138,40	164 696,00
Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в 1 классе, дети- инвалиды в 1 классе на двухразовое питание на 2022 год, чел.		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOY «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - «Тахтагульская НОШ» - пришкольный интернат	165	1	138,40	22 836,00
Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья с 5 по 11 класс, дети- инвалиды с 5 по 11 класс на двухразовое питание		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб

MAOY «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ» - «Чебургинская ООШ» - «Тахтагульская НОШ» - пришкольный интернат	170	19	246,10	794 903,00
Образовательное учреждение	Кол-во учебных дней проживания в интернате	Численность учащихся в пришкольных интернатах из общего количества учащихся		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOY «Кутарбитская СОШ» «Чебургинская ООШ»- пришкольный интернат	170	13	97,90	216 359,00
Образовательное учреждение	Кол-во дней проживания в интернате за исключением учебных дней	Численность учащихся в пришкольных интернатах из общего количества учащихся		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOY «Кутарбитская СОШ» «Чебургинская ООШ»- пришкольный интернат	66	13	109,00	93522,00
Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	Численность обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, не относящиеся к льготной категории, чел.		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOY «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ»	170	2	206,00	70 040,00
Образовательное учреждение	Кол-во учеб.дней	Численность обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования из малоимущих семей и детей в трудной жизн. ситуации., чел.		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
MAOY «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ»	170	1	138,40	22 836,00

Образовательное учреждение	Кол-во учеб. дней	Обучающиеся по основным общеобразовательным программам начального общего образования в 1 классе		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
МАОУ «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ»	165	1	138,40	22 836,00
Образовательное учреждение	Кол-во учеб. дней	Обучающиеся по основным общеобразовательным программам начального общего образования со 2 по 4 класс		
		Числен., чел	Сумма комп, руб	Сумма, руб
МАОУ «Кутарбитская СОШ» В т.ч. филиалы: - «Дегтяревская СОШ»	170	1	138,40	23 528,00
Итого:				5 028 875,00

1. Гарантия качества

1. Исполнитель гарантирует:
 - 1) качественно предоставлять услуги по организации питания;
 - 2) обеспечение полной замены некачественных продуктов питания (несоответствия качества, маркировки продукции установленным требованиям), недостачи и пересортицы;
 - 3) срок предоставления блюд составит не более срока годности данного блюда и продуктов, входящих в его состав.
2. Срок предоставления гарантии качества услуг в течение срока действия договора.
3. Исполнитель несет полную ответственность за качество приготовления пищи.

Начальная (максимальная) цена определена в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Тюменской области», Распоряжением Администрации Тобольского Муниципального района №1068 от 07.12.2021г., Соглашением о предоставлении субсидии на иные цели №2020/41 от 10.12.20 г. и Соглашением о предоставлении из бюджета муниципального образования Тобольского муниципального района субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации №20-2021-47690 от 23.03.2021 г.