

Утверждаю

Директор школы



Гушеникова Г.Е.

ПЛАН

мероприятий по подготовке к

единому государственному экзамену в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационно-управленческие мероприятия			
1	Анализ результативности единого государственного экзамена в ОУ в 2024 году	август 2024	директор
2	Планирование мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ в текущем году.	сентябрь 2024	Зам. директора по УВР
3	Рассмотрение вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов в форме и по материалам ЕГЭ на педагогических советах, совещаниях при директоре.	В течение года	Директор школы
4	Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	Сентябрь 2024	Классный руководитель
5	Проведение ученических и родительских собраний по вопросам государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов, проведения ИС и подготовки к ЕГЭ, сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных.	Ноябрь 2024 Январь 2025. Апрель 2025	Зам. директора по УВР кл. рук.
6	Мониторинг выбора предметов для сдачи в форме и по материалам ЕГЭ. Формирование базы данных о форме и участниках ЕГЭ	Январь 2025	Зам. директора по УВР
7	Проведение педагогического совета по вопросу организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов в 2024-2025 учебном году.	Март 2025	Директор школы
8	Проведение совещания при директоре: – о результатах контроля – ознакомление с нормативными документами	По плану ВШК Январь-май	Директор школы Зам директора по УВР
9	Проведение единых контрольных работ	По плану ДОН	Директор школы

	- контрольные работы в рамках региональной оценки качества знаний		зам. директора по УВР Булашева Н.В.
10	Анализ проведения и результатов контрольных работ. Устранение недостатков по организации подготовки к ЕГЭ.	постоянно	
11	Инструктаж выпускников перед проведением ЕГЭ.	Май - июнь 2025, накануне каждого экзамена	Классный руководитель
2. Нормативное и ресурсное обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ЕГЭ.	В течение года	Директор школы зам. директор по УВР
2	Разработка рекомендаций для родителей и учителей по психологической подготовке к ЕГЭ выпускников 11 классов.	февраль 2025	Педагог-психолог
3	Организация консультативной помощи учащимся 11-х класса и их родителям по психологическим проблемам, связанным с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации	В течение года	Педагог-психолог
3. Кадровое обеспечение			
1	Обеспечение организации курсовой переподготовки, тьюторской учёбы совместно с отделом образования	В течение года	методист

4. Учебно-практические мероприятия			
1	Организация и проведение учебной подготовки выпускников 11 классов к участию в ЕГЭ.	В течение года	Учителя-предметники
2	Контроль своевременного выполнения программного материала по учебным предметам.	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Работа с демонстрационными вариантами ЕГЭ-2025 в рамках подготовки к ЕГЭ на уроках и консультациях по предметам.	В течение года	Учителя-предметники
4	Групповые и индивидуальные консультации по предметам.	по расписанию	Учителя-предметники
5. Информационное, психологическое сопровождение			
1	Подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенды, рабочие места в библиотеке, рабочие места и выделенное время для обращения к Интернет-ресурсам)	ноябрь – май 2024-2025	Кл.рук. ,учителя-предметники, библиотекарь

	и т.п.)		
2	Ознакомление родителей выпускников 11 класса с нормативно-правовыми, распорядительными документами, инструктивными материалами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, регламентирующими процедуру проведения ЕГЭ.	По мере поступления	Директор школы зам. директора по УВР
3	Обновление информационного стенда по подготовке и проведению ЕГЭ в школе с учетом изменений нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ.	с октября по мере поступления документов	Зам. директора по УВР
4	Обновление информационного материала по вопросам организации и проведения ЕГЭ на сайте образовательного учреждения.	по мере поступления документов	Администратор сайта
5	Ознакомление с памятками по проведению , итогового сочинения , процедуры ЕГЭ	Ноябрь 2024, апрель 2025	Зам. директора по УВР
6	Оформление уголков «Готовимся к ЕГЭ» в классе	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники, кл. рук
7	Психологическая подготовка к ЕГЭ выпускников и их родителей	В течение года	Кл рук, педагог-психолог
6. Анализ результатов и выработка предложений по подготовке к ЕГЭ			
1	Совещание при директоре: Анализ результатов ЕГЭ. Вопросы для обсуждения: • анализ качества образовательной подготовки выпускников;	Июнь , август 2025 г.	Директор школы