

Утверждаю

Директор школы



Лутыкова Г.Е.

МАОУ Кутарбитская средняя школа

**План мероприятий по подготовке учащихся 9 класса к
государственной (итоговой) аттестации
2024-2025 уч.год**

№	мероприятия	срок	ответственный
1.	Корректировка плана работы по подготовке к государственной (итоговой) аттестации	Август 2024	завуч
2.	Проведение информационно-организационной работы с обучающимися 9 класса по осознанному выбору предметов, изучаемых по выбору с целью качественной подготовки к аттестации	Сентябрь январь	завуч Классный руководитель
3.	Ознакомить родителей и учащихся с Порядком проведения итогового собеседования.	ноябрь	завуч
4.	Опрос учащихся 9 класса с целью формирования базы данных предметов, выбираемых выпускниками для государственной (итоговой) аттестации.	сентябрь	Классный руководитель
5.	Совместно с отделом образования обеспечить организацию курсовой переподготовки для нуждающихся предметников.	в течение учебного года	методист
6.	Организация ВШК за работой педагогического коллектива по подготовке к итоговой аттестации	По плану ВШК	завуч
7.	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся из «группы риска».	По плану ВШК	завуч
8.	Административные контрольные	По графику	завуч

	работы, РОК		
9.	Анализ оценочных процедур. Принятие управленческих решений на совещании при директоре.	По плану	Директор завуч
10.	Планирование коррекционной работы по улучшению качества образования по результатам пробных и единых контрольных работ	После проведения	учителя-предметники
11.	Подготовка информационных стендов «Итоговая аттестация выпускников»	Октябрь-ноябрь	завуч Классный руководитель
12.	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору (сбор заявлений). Формирование базы данных	февраль	завуч Системный администратор
13.	Собрание учащихся 9 класса «О порядке подготовки и проведения экзамена» (протокол собрания)	февраль	завуч
14.	Собрание родителей выпускников 9 класса и учащихся 9 класса (протокол собрания) по вопросу подготовки и проведения ГИА. Ознакомление с памяткой о порядке проведения ИС, ГИА.	ноябрь февраль	Кл рук 9 класса завуч
15.	Сбор заявлений на участие в итоговом собеседовании и согласий на обработку персональных данных.	Январь	завуч
16.	Инструктивно-методическая работа с учителями, классным руководителем. Ознакомление с нормативной базой	постоянно	завуч
17.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций (график)	По расписанию	Учителя-предметники
18.	Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к ГИА.	май	директор
19.	Организация проведения ГИА в 9 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	май июнь	директор
20.	Анализ результатов и подготовка справки о проведении и результатах ОГЭ.	Июнь-август 2025	завуч
21.	Проведение педагогического совета: «Анализ результатов ГИА в 9 классе» и принятие управленческих решений.	Июнь-август 2025	директор