



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Тобольске,
Тобольском, Вагайском, Уватском, Ярковском районах
ул. Ремезова, д.49в, г. Тобольск, Тюменская область, 626152 Тел./факс (3456) 25-21-83
E-mail: ter-tobolsk@rpn72.ru, <http://www.72.rospotrebnadzor.ru>

Предписание
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

№55

«03» марта 2026г.

Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семена Ремезова, 49в, стр.2
(место выдачи предписания)

Мною, старшим специалистом 1 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Тобольске, Тобольском, Вагайском, Уватском, Ярковском районах Батт Галиной Васильевной при проведении профилактического визита

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании уведомления о проведении профилактического визита №72260041000120781147 от 13.02.2026 в отношении Муниципальное автономное образовательное учреждение «Кутарбитская средняя общеобразовательная школа» (МАОУ «Кутарбитская СОШ»), ИНН 7223009232, ОГРН 1027201296506

(указывается для юридических лиц: наименование, организационно-правовая форма ИНН, ОГРН, юридический адрес; для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество полностью, ИНН, ОГРНИП, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места регистрации)

Выявлены следующие нарушения обязательных требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие отношения в области защиты прав потребителей и/или санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

по адресу: Тюменская область, Тобольский район, с.Кутарбитка, ул. Школьная 27, установлено:

1. Осмотром установлено, что рабочие места, оборудованные компьютерами не оснащены местным искусственным освещением, что является нарушением п.3.5.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в соответствии с которым, в помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.
2. В туалетном помещении установлено нарушение целостности внутренней отделки полового покрытия, потолка и стен, что является нарушением п.п.2.5.2, 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которому, «Стены и потолки помещений не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибком, должны иметь отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. Полы не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть выполненными из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию».

по адресу: Тюменская область, Тобольский район, с. Дегтярево, ул. Сосновая 9, установлено:

3. Осмотром установлено нарушение целостности покрытия мебели, установленной в рекреациях, а именно: диваны с нарушенной целостностью покрытия в виде механических повреждений, не позволяющих проводить качественную обработку моющими и дезинфицирующими средствами, что является нарушением п.2.4.3, 2.4.9 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которым, покрытие столов и стульев должно не иметь дефектов и повреждений и быть выполненным из материалов, устойчивых к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств; мебель должна иметь покрытие, допускающее проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств.

по адресу: Тюменская обл., Тобольский район, с. Дегтярево, ул. Центральная 41Б установлено:

4. В помещении прачечной детского сада нарушается поточность т.е происходит пересечение грязного белья и выдача чистого, что является нарушением п.2.11.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которым, смена постельного белья и полотенец осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней. Грязное белье складывается в мешки и доставляется в прачечную. Для сбора и хранения грязного белья выделяется специальное помещение или место для временного хранения. Чистое белье хранится в отдельном помещении, в гладильной или в специальном месте в закрытых стеллажах или шкафах. Выдача чистого белья организуется так, чтобы было исключено его пересечение с грязным бельем.

5. В ходе осмотра помещений детского сада обнаружены готовые к применению растворы дезинфицирующих средств без информации о наименовании дезинфицирующего средства и о предельном сроке годности указанных рабочих растворов, что является нарушением п.4.6. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» согласно которому, емкости с рабочими растворами дезинфицирующих, моющих средств должны быть промаркированы с указанием названия средства, его концентрации, даты приготовления, предельного срока годности (при отсутствии оригинальной маркировки на емкости со средством). Контроль за содержанием действующих веществ дезинфицирующих средств должен осуществляться в соответствии с программой производственного контроля.

по адресу: Тюменская обл, Тобольский муниципальный район, с Кутарбитка, ул Мира, 15, установлено:

6. В помещении прачечной детского сада нарушается поточность т.е происходит пересечение грязного белья и выдача чистого, что является нарушением п.2.11.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которым, смена постельного белья и полотенец осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней. Грязное белье складывается в мешки и доставляется в прачечную. Для сбора и хранения грязного белья выделяется специальное помещение или место для временного хранения. Чистое белье хранится в отдельном помещении, в гладильной или в специальном месте в закрытых стеллажах или шкафах. Выдача чистого белья организуется так, чтобы было исключено его пересечение с грязным бельем.

7. В детском саду не организована доставка грязного белья в прачечную с наличием мешков, младшие воспитатели приносят белье в руках, что является нарушением п.2.11.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которым, смена постельного белья и полотенец осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней. Грязное белье складывается в мешки и доставляется в прачечную. Для сбора и хранения грязного белья выделяется специальное помещение или место для временного хранения. Чистое белье хранится в отдельном помещении, в гладильной или в специальном месте в закрытых стеллажах или шкафах. Выдача чистого белья организуется так, чтобы было исключено его пересечение с

грязным бельем.

8. В помещениях детского сада в туалетном помещении установлен шкаф для хранения уборочного инвентаря, а также моющих и дезинфицирующих веществ. При осмотре обнаружены готовые к применению растворы дезинфицирующих средств без информации о наименовании дезинфицирующего средства, процентном соотношении, начальном и предельном сроке годности указанных рабочих растворов, что является нарушением п.4.6. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» согласно которому, емкости с рабочими растворами дезинфицирующих, моющих средств должны быть промаркированы с указанием названия средства, его концентрации, даты приготовления, предельного срока годности (при отсутствии оригинальной маркировки на емкости со средством). Контроль за содержанием действующих веществ дезинфицирующих средств должен осуществляться в соответствии с программой производственного контроля.

9. Разведение дезинфицирующих средств в учреждении производится с нарушением (отсутствует инструкция по разведению средства), что является нарушением п. 2.4.12 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" в соответствии с которым «Инструкции по приготовлению дезинфицирующих растворов должны размещаться в месте их приготовления».

10. В ходе осмотра установлено наличие одного совместного туалета для мальчиков и для девочек, что является нарушением п.2.4.11 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которым, на каждом этаже объекта размещаются туалеты для детей и молодежи. На каждом этаже объектов организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, хозяйствующих субъектов социального обслуживания семьи и детей с круглосуточным пребыванием, загородных стационарных детских оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием оборудуются туалетные комнаты для детей (молодежи) разного пола. Площадь туалетов для детей до 3 лет должна составлять не менее 12 м²; от 3 до 7 лет - 16,0 м²; для детей старше 7 лет - не менее 0,1 м² на ребенка. Туалетные комнаты оборудуются умывальниками и туалетными кабинками с дверями. Во вновь строящихся хозяйствующих субъектах в туалетах для мальчиков дополнительно устанавливаются писсуары, оборудованные перегородками».

11. На момент осмотра складских, производственных помещений пищеблока установлено, что на хранении находится сырье без маркировочных ярлычков, а именно: яйца куриные.

В связи с отсутствием на сырье маркировки, определить сроки годности, условия хранения, заявленных изготовителями и как следствие осуществить прослеживаемость данной продукции не представляется возможным.

Вышеуказанное является нарушением п.3 ст.5, п.9 ст.17 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» согласно которому, пищевая продукция, находящаяся в обращении, в том числе продовольственное (пищевое) сырье, должна сопровождаться товаросопроводительной документацией, обеспечивающей прослеживаемость данной продукции»; пищевая продукция, находящаяся на хранении, должна сопровождаться информацией об условиях хранения, сроке годности данной продукции», а также п.2.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" согласно которому, прием пищевой продукции, в том числе продовольственного сырья, на предприятие общественного питания должен осуществляться при наличии маркировки и товаросопроводительной документации, сведений об оценке (подтверждении) соответствия, предусмотренных в том числе техническими регламентами. В случае нарушений условий и режима перевозки, а также отсутствии товаросопроводительной документации и маркировки пищевая продукция и продовольственное (пищевое) сырье на предприятии общественного питания не принимаются.

12. В туалетном помещении отсутствует шкаф (стеллаж) для хранения имеющихся в наличии индивидуальных горшков. Имеющиеся горшки для детей раннего возраста не имеют индивидуальной маркировки, что является нарушением п.3.1.7 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которым, «Туалеты дошкольной организации,

организации, осуществляющей присмотр и уход за детьми, делятся на умывальную зону и зону санитарных узлов. В умывальной зоне размещаются детские умывальники и душевой поддон. В зоне санитарных узлов размещаются унитазы, которые обеспечиваются индивидуальными сидениями для каждого ребенка. В умывальные раковины для детей вода подается через смеситель. Туалеты для детей раннего возраста оборудуются в одном помещении. В нем устанавливаются умывальные раковины для детей, раковина и унитаз (в отдельной кабине) для персонала, шкаф (стеллаж) с ячейками для хранения индивидуальных горшков и слив для их обработки, детская ванна (для детей ясельного возраста) или душевой поддон, а также хозяйственный шкаф. Индивидуальные горшки маркируются по общему количеству детей. В туалетной умывальной зоне дошкольной, средней, старшей и подготовительной групп устанавливаются умывальные раковины для детей, раковину и унитаз (в отдельной кабине) для персонала, а также детские унитазы. В старших и подготовительных группах туалетные комнаты (отдельные кабинки) оборудуются отдельно для мальчиков и девочек. Не допускается использование детского туалета персоналом. В умывальной зоне устанавливаются вешалки для детских полотенец (отдельно для рук и ног), количество которых должно соответствовать общему количеству детей».

На основании изложенного и руководствуясь п.1 ч.2 ст.90, ст.90.1 Федерального закона от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», п.2 ст.50 Федерального закона от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с целью устранения выявленных нарушений предписываю:

по адресу: Тюменская область, Тобольский район, с.Кутарбитка, ул. Школьная 27

1. Обеспечить рабочие места, оборудованные компьютерами местным искусственным освещением, в соответствии с п.3.5.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок: до 01.05.2026
2. Принять меры по восстановлению целостности внутренней отделки полового покрытия, стен, потолка туалетного помещения, в соответствии с п.2.5.2, п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок до 01.03.2027г.

по адресу: Тюменская область, Тобольский район, с.Дегтярево, ул. Сосновая 9

3. Принять меры по устранению нарушений целостности покрытия мебели, установленной в рекреациях в соответствии с п. 2.2.4. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок: до 01.05.2026г.

по адресу: Тюменская обл., Тобольский район, с. Дегтярево, ул. Центральная 41Б

4. В помещении прачечной детского сада принять меры по обеспечению поточность, а также не допущению пересечения грязного белья и выдачи чистого в соответствии с п.2.11.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок до 01.03.2027г.
5. Емкости с рабочими растворами дезинфицирующих, моющих средств обеспечить маркировкой с указанием названия средства, его концентрации, даты приготовления, предельного срока годности (при отсутствии оригинальной маркировки на емкости со средством), в соответствии с п.4.6. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» - в срок: до 12.03.2026г.

по адресу: Тюменская обл, Тобольский муниципальный район, с Кутарбитка, ул Мира, 15

6. В помещении прачечной детского сада принять меры по обеспечению поточность, а также

не допущению пересечения грязного белья и выдачи чистого в соответствии с п.2.11.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок до 01.03.2027г.

7. В детском саду организовать доставку грязного белья в прачечную в мешках. В соответствии с п.2.11.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок: до 12.03.2026г.

8. Емкости с рабочими растворами дезинфицирующих, моющих средств обеспечить маркировкой с указанием названия средства, его концентрации, даты приготовления, предельного срока годности (при отсутствии оригинальной маркировки на емкости со средством), в соответствии с п.4.6. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» - в срок: до 12.03.2026г.

9. Место для разведения дезинфицирующих средств в дошкольном учреждении обеспечить наличием инструкции по разведению дезинфицирующих средств, что является нарушением п. 2.4.12 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" в соответствии с которым «Инструкции по приготовлению дезинфицирующих растворов должны размещаться в месте их приготовления» - в срок: до 12.03.2026г.

10. В образовательном учреждении обеспечить наличие туалетных комнат для детей разного пола, в соответствии с п.2.4.11 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок до 01.03.2027г.

11. Прием пищевой продукции осуществлять при наличии маркировки и товаросопроводительной документации, сведений об оценке (подтверждении) соответствия, в соответствии с п.2.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" - в срок: до 12.03.2026г.

12. Туалетное помещение обеспечить наличием шкафа (стеллажа) для хранения имеющихся в наличии индивидуальных горшков, а также имеющиеся горшки для детей раннего возраста обеспечить индивидуальной маркировки, в соответствии с п.3.1.7 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - в срок: до 01.05.2026

руководствуясь п.3 ч.2 ст.90.1 Федерального закона от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с целью устранения выявленных нарушений обязательных требований рекомендую:

1. МР 2.4.0242-21 «Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Сведения о выполнении настоящего Предписания *МАОУ «Кутарбитская СОШ»* предоставить в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Тобольске, Тобольском, Вагайском, Уватском, Ярковском районах

по пунктам №5, №7, №8, №9, №11 в срок не позднее 12.03.2026г;

по пунктам №1, №3, №12 в срок не позднее 01.05.2026г;

по пунктам №2, №4, №6, №10 в срок не позднее 01.03.2027г.

Информацию, подтверждающую факт устранения нарушений по настоящему предписанию, в письменном виде предоставить в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Тобольске, Тобольском, Вагайском, Уватском, Ярковском районах в установленные сроки, с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений.

Подтверждающими исполнение предписания документами могут быть признаны:

-сведения о привлечении дополнительных денежных средств, необходимых для исполнения предписания;

- договоры, а равно документы, свидетельствующие об их исполнении (локальные сметные расчеты, акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг), справки о стоимости выполненных работ и затрат, счета-фактуры, универсальные передаточные документы и т.п.);
- протоколы лабораторно-инструментальных исследований;
- внутренние распорядительные документы (приказы, распоряжения и т.п.);
- документы, свидетельствующие о приобретении инвентаря, оборудования;
- копии личных медицинских книжек работников;
- фото и видеофиксация, позволяющие определить время и место съемки;
- иные документы, на усмотрение контролируемого лица.

Ответственность за выполнение предписания возлагается на Муниципальное автономное образовательное учреждение «Кутарбитская средняя общеобразовательная школа» (МАОУ «Кутарбитская СОШ»), ИНН 7223009232, ОГРН 1027201296506

(должность лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, на которое возлагается ответственность)

Невыполнение настоящего предписания влечет привлечение к административной ответственности по ч.1 ст.19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Обжалование предписания:

В соответствии с положениями ст.ст. 40-41 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» предусмотрен обязательный досудебный порядок обжалования, его процедура, требования к содержанию жалобы и сроки её подачи.

- статья 40

1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренного частью 1.1 настоящей статьи. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

1.1. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном положением о виде контроля, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Порядок рассмотрения жалобы определяется положением о виде контроля и, в частности, должен предусматривать, что:

1) жалоба на решение территориального органа контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) данного территориального органа либо вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

2) жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольного (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

3) в случае отсутствия территориального органа контрольного (надзорного) органа и в случае обжалования решений контрольного (надзорного) органа, принятых его центральным аппаратом, действий (бездействия) должностных лиц центрального аппарата контрольного (надзорного) органа жалоба рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа;

4) в случае отсутствия вышестоящего органа контрольного (надзорного) органа жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя контрольного (надзорного) органа рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа или органом, созданным в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

3. Положением о виде контроля может быть предусмотрено создание в контрольном (надзорном) органе из числа его должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

11. Информация о решении, указанном в части 10 настоящей статьи, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

Статья 41. Форма и содержание жалобы

1. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного (надзорного) органа и (или) действия (бездействия) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного (надзорного) органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 4 статьи 40 настоящего Федерального закона;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

2. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации".

4. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется уполномоченным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

В соответствии с ч. 6 ст. 40 жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

Согласно ч. 1, 2 ст. 93 Закона №248-ФЗ при наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 настоящего Федерального закона.

Судебное обжалование ненормативных актов органа государственной власти, уполномоченного на проведение контроля (надзора) производится в порядке, установленном главой 22 КАС РФ, срок обращения - 3 месяца с момента когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав, главой 22 АПК РФ, срок обращения - 3 месяца с момента когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

В соответствии со ст.19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

(Порядок и сроки обжалования предписания)

Старшим специалистом 1 разряда
территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по
Тюменской области в г. Тобольске, Тобольском,
Вагайском, Уватском, Ярковском районах

(должность лица, составившего предписание)

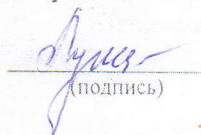
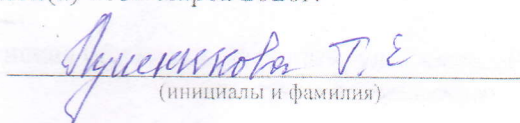


(подпись)

Г.В. Батт

(инициалы и фамилия)

С предписанием ознакомлен(а) «03» марта 2026г.


(подпись)
(инициалы и фамилия)

Предписание направлено по адресу: _____